

# 電子ブックの使い方

大同大学図書館  
DAIDO UNIVERSITY LIBRARY  
2024年 1月 5日改訂

## 〈電子ブックとは?〉

電子ブック（電子書籍）とは、パソコンや携帯電話などで利用する、デジタル版の本のことです。

紙で印刷された本に比べて、①場所をとらない、②様々な端末でいつでも利用できる、③内容の検索が簡単、といったメリットがあります。

## 〈大同大学図書館の電子ブック〉

図書館ホームページトップ、「[データベース一覧](#)」のページから利用できます。なお、利用できるのは、学内者のみです。

※IP アドレス圏内（学内の PC 及び、本学の Wi-Fi に接続したスマホやタブレットなど）でアクセスしてください。

※IP アドレス圏外から利用したい場合は、アカウントを作成すると、自宅のパソコンなど、IP アドレス圏外からも利用できます。アカウントの作成には、大学発行のメールアドレスが必要です。詳しくは、別紙「[Maruzen eBook Library〜リモートアクセスのご案内〜](#)」をご参照下さい。

## 〈主なコンテンツ〉

①就職・資格関連資料、②「地球の歩き方」、③英語学習用教材、④学科の専門書、⑤各種ハンドブックや辞典、⑥日常の医学・健康関連書などがあります。


## 〈電子ブックの利用方法〉

①図書館ホームページトップ、「データベース一覧」タブをクリック後、一覧から「電子書籍・電子ジャーナル」の「[大同大学で契約の丸善eBook](#)」をクリックする。



② トップページの検索窓へ書名等を入力、検索する

The screenshot shows the Maruzen eBook Library search interface. At the top, there are two search options: "すべてのタイトルから検索" (Search from all titles) and "購読契約しているタイトルから検索" (Search from titles with purchase agreements). The search term "spi" is entered in the search box, which is circled in red. A callout box points to the search box with the text: "購読しているものだけを検索する時は、ここへチェックを入れる" (When searching for only titles you have purchased, check this). Below the search box, there is a list of search results. The first result is "SPI [2018年度版] 一要点マスターー" (SPI [2018 Edition] Key Points Master) with a "閲覧待ち" (Waiting for review) button. A callout box points to this button with the text: "「閲覧待ち」の場合は他の人が利用中。しばらく待ってから再度トライする" (In the case of "Waiting for review", other people are using it. Wait a while and try again). The second result is "SPI 解法の極意 [2018年度版] (内定獲得のノウハウ)" (SPI Solving Techniques [2018 Edition] (Insider's Knowledge for Admission)). This result is circled in red and has a callout box with the number ③. On the left side of the page, there are filters for "絞り込み" (Refinement) including "出版年" (Publication Year) with "2016" selected, "出版社/提供元" (Publisher/Provider) with "マイナビ" selected, and "ジャンル" (Genre) with "総記" selected.

③ 検索結果の中で、タイトルに  マーク（緑色の本マーク）が付いていたら購読しているタイトル。「閲覧」ボタンをクリックして内容を読むことができる。印刷したいときは「印刷/保存」ボタンをクリック、一旦保存してから印刷する（1コンテンツ当たり最大60ページまで印刷可）。

※詳しくは Maruzen eBook Library [「ご利用案内」](#)、[「印刷・保存」](#) をご参照下さい。

＜電子ブックのリクエスト＞

購読契約をしていないタイトルを閲覧すると、「リクエスト」ボタンが表示されます。購入を希望される場合は、クリックして①申込者氏名、②所属・キャンパス、③学部・学科、④メールアドレス、⑤学籍番号・教職員番号、⑥希望理由を入力して送信してください。通常の図書を購入希望と同様に、図書館の購入選定の対象とさせていただきます。